

記載例：非嫡出子、胎児認知あり（日本人父、外国人母、父が届出人となる場合）

出生届

令和 年 月 日届出

来館日もしくは郵送日を記入して下さい。

在マルセイユ日本国

大使
総領事 殿

受理 令和 年 月 日
第 号

送付 令和 年 月 日
第 号

公館印

(B-6)

書類調査 戸籍記載 記載調査 調査票 附 票 住民票 通知

(1) 生	子	(よみかた)	すずき はなこ	氏 名	鈴木 花子クレール	父母と の 続き柄	☐ 嫡 出 子 ☒ 嫡出でない子	(長 ☐ 男 ☒ 女)
(2) れ	生	生まれたとき	令和 5 年 1 月 3 日			☒ 午前 9 時 30 分 ☐ 午後		
(3) た	生	生まれたところ	フランス国ブーシュデュローヌ県マルセイユ市ベラディ通り 27			番地 番 号		
(4) 子	住	所	フランス国ブーシュデュローヌ県マルセイユ市ミシュレ通り 132			番地 番 号		
(5) 生	父	母	父 鈴木 一郎	母 マルタン、マリー-クレール				
(6) れ	本	籍 及 び	東京都千代田区霞が関 2丁目 2番地			番地 番 号		
(7) た	国	籍	筆頭者の氏名 鈴木 太郎	父の国籍 日本	母の国籍 フランス			
(8) 子	同	居を始めたとき	年 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始め たときのうち早いほうを書いてください)					
(9) 父	子	が 生 ま れ た と き の 世 帯 と お も な 仕 事 と	☐ 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 ☒ 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 ☐ 3. 企業・個人商店等（官公庁は除く）の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯（日々または1年未満の契約の雇用者は5） ☐ 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯（日々または1年未満の契約の雇用者は5） ☐ 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 ☐ 6. 仕事をしている者のいない世帯					
(9) 母	父	母 の 職 業	(国勢調査の年... 年...の4月1日から翌年3月31日までに子が生まれたときだけ書いてください) 父の職業	母の職業				
そ	の	他	出生登記証明書を添付する。 出生子について日本人父から令和4年11月17日胎児認知届出。 出生子は「鈴木」の氏を称し日本国籍を取得し、下記に新戸籍を編製する。 新戸籍：東京都千代田区霞が関 2丁目 2番地 産後休みのフランス人母に代わり、日本人父が届出する 出生事項中 届出人の資格を「父」と記載されたい。	日本国籍を留保する	署名 Martin	印		
届	出	人	☐ 1. 父 ☐ 2. 法定代理人 ☒ 3. 同居者 ☐ 4. 医師 ☐ 5. 助産師 ☐ 6. その他の立会者 ☐ 7. 公設所の長					
	住	所	フランス国ブーシュデュローヌ県マルセイユ市ミシュレ通り 132			番地 番 号		
	本	籍	東京都千代田区霞が関 2丁目 2番地	番地 番 号	筆頭者の氏名 鈴木 太郎			
	署	名	鈴木 一郎	印	平成 2 年 4 月 3 日生			

事件簿番号

(届出人の連絡先及び電話番号

132. boulevard Michelet

13008 Marseille

tel: 04. xx xx xx xx

p: 06 xx xx xx xx

- (1) 子の氏名 : 「氏」は日本人親の戸籍上の氏を書いて下さい。
日仏名の組み合わせ(例: 山田マルタン 等)はできません。

〔重要!!〕

「名」欄に書かれた名がそのまま戸籍に記載され、**日本の戸籍上の正式名**となります。

フランスでミドルネームをお持ちのお子さんが、**日本の戸籍上はファーストネームのみとしたい場合には、「花子」と書いて下さい**。(その場合、(9)その他の欄に「出生登記証明書には『花子クレール』とあるが、戸籍には『花子』と届け出る。」もしくは「出生証明書に記載された『花子クレール』と出生届に記載した『花子』は同一人物である」と記載してください。)

また、フランスでの登記と全く違う名をつける事も可能です。(その場合、その他の欄の記載例は「出生登記証明書には『フランソワ』とあるが、戸籍には『太郎』と届け出る。」等となります。)

- (2) 生まれたとき : 時間表記は 0～11までの数字しか使えません。
お昼の12時30分に生まれた場合は、**午後0時30分** と記入してください。

- (3) 生まれたところ : 出生登記証明書(=Copie Intégrale d'acte de naissance)に記載されている出生場所を記入して下さい。(病院名等は不要です。)なお、出生登記証明書の住所に病院名のみが記載され、所在地の番地が記載されていない場合は、病院の住所が確認できる「領収書」「パンフレット」「封筒」等を提出して下さい。

- (5) 父母の氏名 : 外国人の配偶者の氏名は、**戸籍に登録されている通りのカタカナ表記**を使用して下さい。(婚姻届を提出した時と同じ表記にして下さい。)

日本人の氏名は、戸籍に記載されている漢字通りに記入してください。

生年月日 : 日本人には元号、外国人には西暦を使って下さい。

- (7) 同居を始めたとき : 元号を使って下さい。

- (9) 父母の職業 : 国勢調査の年欄の記載は必要ありません。

日本国籍を留保する : 出生により、子が日本国籍の他、**外国籍も取得した場合に署名＋捺印**してください。

その他 : 出生登記証明書上の名と、届出上の名が異なる場合は、その事由を記入してください。
(例) 1. 「出生登記証明書には『フランソワ』とあるが、戸籍には『太郎』と届け出る」
(例) 2. 「出生証明書に記載された『花子クレール』と出生届に記載した『花子』は同一人物である。」

※ **欄外(届出人の連絡先及び電話番号)は必ずご記入下さい。**

※ **届け出用紙右側の「出生証明書」は、記入の必要はありません。**(医師が日本語で記入することができる時に使用して下さい。)